



ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ПРЕФЕКТУРА ЦЕНТРАЛЬНОГО
АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

22 декабря 2014 г.

№ 510-р

Об утверждении Государственного задания Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник Мещанского района» на 2014 год

В соответствии с постановлениями Правительства Москвы от 26 декабря 2012 г. № 836-ПП «О совершенствовании порядка формирования государственного задания для государственных учреждений города Москвы», от 14 марта 2013 г. № 146-ПП «О проведении эксперимента по оптимизации деятельности отдельных государственных учреждений города Москвы и государственных унитарных предприятий города Москвы, осуществляющих деятельность в сфере городского хозяйства города Москвы»:

1. Утвердить Государственное задание Государственного бюджетного учреждения города Москвы «Жилищник Мещанского района» на 2014 год согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Директору ГБУ «Жилищник Мещанского района» обеспечить исполнение государственного задания в полном объеме.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя префекта Ломову Е.Н., заместителя префекта - руководителя контрактной службы Соболева О.В., главу управы Мещанского района Ладожского Б.В.

Префект ЦАО

В.С. Фуер

Приложение
к распоряжению префектуры ЦАО
г.Москвы
от 22 декабря 2014 г.
№ 510-р

Префектура Центрального административного округа города Москвы
(наименование органа исполнительной власти города Москвы - главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится государственное казенное учреждение города Москвы/органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения города Москвы)

Государственное задание
Государственное бюджетное учреждение города Москвы "Жилищник Мещанского района" (ГБУ "Жилищник Мещанского района")
(полное и сокращенное наименование государственного учреждения города Москвы)
на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов

ЧАСТЬ 1. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ НА ОКАЗАНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ)

Государственное задание на выполнение государственной услуги (работы) не предусмотрено.

ЧАСТЬ 2. ГОСУДАРСТВЕННОЕ ЗАДАНИЕ НА ВЫПОЛНЕНИЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ РАБОТЫ (РАБОТ)

- Порядковый номер государственной работы
(соответствует порядковому номеру государственной работы в ведомственном перечне государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы)
961005
- Наименование государственной работы (группы работ)
Содержание, текущий ремонт и обеспечение коммунальной услугой отопления нераспределенных жилых и нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, а также жилых помещений в многоквартирных домах и жилых домах, принятых от застройщика (лица, обеспечивающего строительство многоквартирного дома и (или) жилого дома) после выдачи ему разрешения на ввод многоквартирного дома и (или) жилого дома в эксплуатацию по передаточному акту или иному документу о передаче с момента такой передачи
- Объем государственной работы
3.1. Объем государственной работы в разрезе по годам

Наименование работы в соответствии с вспомогательным перечнем	Наименование показателя	Единица измерения (в натуральном выражении)	Значение показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении)				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Содержание, текущий ремонт и обеспечение коммунальной услугой отопления нераспределенных жилых и нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, а также жилых помещений в многоквартирных домах и жилых домах, принятых от застройщика (лица, обеспечивающего строительство многоквартирного дома и (или) жилого дома) после выдачи ему разрешения на ввод многоквартирного дома и (или) жилого дома в эксплуатацию по передаточному акту или иному документу о передаче с момента такой передачи	площадь жилых и нежилых помещений	кв.м./ месяц	0.000	0.000	4986.700	0.000	0.000

Таблица 3.1 заполняется в случае установления в базовом (отраслевом) перечне требований к нормированию работы.

3.2. Объем государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по месяцам (кварталам)

Наименование работы в соответствии с вспомогательным перечнем	Наименование показателя	Значение показателей объема государственной работы (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год											
		январь	февраль	март	апрель	май	июнь	июль	август	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь
площадь жилых и нежилых помещений	кв.м./ месяц	141.000	205.700	205.700	896.700	1001.200	1035.600	403.200	403.200	694.400	0.000	0.000	0.000

Таблица 3.2 заполняется в случае запланированного изменения показателей объема в течение очередного финансового года. Заполнение данной таблицы осуществляется в разбивке помесячно либо поквартально с учетом решения органа исполнительной власти города Москвы - главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится государственное казенное учреждение города Москвы/органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения города Москвы, о периоде предоставления отчетности (месяц, квартал).

4. Показатели результата выполнения государственной работы

4.1. Показатели результата выполнения государственной работы в разрезе по годам

Наименование работы в соответствии с вспомогательным перечнем	Наименование показателя результата работы	Единица измерения	Планируемое значение показателя результата выполнения работы				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
Содержание, текущий ремонт и обеспечение коммунальной услугой отопления нераспределенных жилых и нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, а также жилых помещений в многоквартирных домах и жилых домах, принятых от застройщика (лица, обеспечивающего строительство многоквартирного дома и (или) жилого дома) после выдачи ему разрешения на ввод многоквартирного дома и (или) жилого дома в эксплуатацию по передаточному акту или иному документу о передаче с момента такой передачи	Площадь жилых и нежилых помещений	кв.м./ месяц	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

4.2. Показатели результата выполнения государственной работы на очередной финансовый год в разрезе по месяцам (кварталам)

Наименование работы в соответствии с вспомогательным перечнем	Наименование показателя результата работы	Единица измерения (в натуральном выражении)	Планируемое значение показателя результата выполнения работ (в количественном (натуральном) выражении) на очередной финансовый год													
			январь	февраль	март	1 кв.	апрель	май	июнь	2 кв.	июль	август	сентябрь	3 кв.	октябрь	ноябрь

Таблица 4.2 заполняется в случае запланированного изменения показателей результата в течение очередного финансового года. Заполнение данной таблицы осуществляется в разбивке помесячно либо поквартально с учетом решения органа исполнительной власти города Москвы - главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится государственное казенное учреждение города Москвы/органа исполнительной власти города Москвы, осуществляющего функции и полномочия учредителя государственного бюджетного или государственного автономного учреждения города Москвы, о периоде предоставления отчетности (месяц, квартал).

5. Реквизиты регламента или иного документа, устанавливающего порядок выполнения работ и/или определяющего требования к содержанию работ.

"Постановление Правительства Москвы «О проведении эксперимента по оптимизации деятельности отдельных государственных учреждений города Москвы и государственных унитарных предприятий города Москвы, осуществляющих деятельность в сфере городского хозяйства города Москвы» № 146-ПП от 14.03.2013"

При расчете объема финансирования государственного задания применен коэффициент бюджетной обеспеченности.

ЧАСТЬ 3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ НА ОКАЗАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННЫХ УСЛУГ (ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ)

1. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги - физических и (или) юридических лиц об оказании государственной услуги ***

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (дополняющей) информации	Частота обновления информации
1	Размещение информации в сети Интернет (сайт)	Учредительные документы, перечень услуг (работ), расписание, направления, порядок приема, контактная информация, новости	По мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц
2	Размещение на информационных стендах	Учредительные документы, перечень услуг (работ), расписание, направления, порядок приема, контактная информация, новости	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал

2. Порядок контроля за исполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти города Москвы, осуществляющие контроль за исполнением государственного задания
Проверка отчета об исполнении государственного задания.	ежеквартально	ПРЕФЕКТУРА ЦЕНТРАЛЬНОГО АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

3. Условия и порядок для досрочного прекращения исполнения государственного задания

"Ликвидация или реорганизация учреждения", "Исключение государственной услуги из ведомственного перечня государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) государственными учреждениями, находящимися в ведении префектуры Центрального административного округа города Москвы", "Реорганизация учреждения" " "

4. Срок действия государственного задания 01.01.2014 - 31.12.2014

5. Основания для внесения изменений в государственное задание

- в связи с изменением площадей, натуральных показателей обслуживаемых дворовых территорий;
- невыполнение ГБУ «Жилищник Красносельского района» государственного задания (решение принимается на основании информации, содержащейся в отчетах, предоставляемых учреждением);
- внесение изменений в ведомственный перечень государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) ГБУ «Жилищник Красносельского района»;

6. Требования к отчетности об исполнении государственного задания

6.1. Сроки представления отчетов об исполнении государственного задания

- Ежегодно.

6.2. Форма отчета об исполнении государственного задания за

(период, за который предоставляется отчет)

6.2.1. Показатели объема оказания государственных услуг (результатов выполнения работ)

Наименование государственной услуги (работы) <****>	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании <*****>	Фактическое значение <*****>	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
Объемы государственных услуг						
Результаты выполнения работ						

1. Содержание, текущий ремонт и обеспечение коммунальной услугой отопления нераспределенных жилых и нежилых помещений, находящихся в собственности города Москвы, а также жилых помещений в многоквартирных домах и жилых домах, принятых от застройщика (лица, обеспечивающего строительство многоквартирного дома и (или) жилого дома) после выдачи ему разрешения на ввод многоквартирного дома и (или) жилого дома в эксплуатацию по передаточному акту или иному документу о передаче с момента такой передачи	Площадь помещений	кв.м				Отчет об исполнении утвержденного объема государственного задания
---	-------------------	------	--	--	--	---

****В соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы.

*****На период сдачи отчетности.

6.2.2. Показатели качества оказания государственных услуг*

Наименование государственной услуги ****	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании *****	Фактическое значение *****	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.	1.					
2.	2.					
2.	1.					
2.	2.					

*Заполняется в случае, если органом исполнительной власти города Москвы установлены соответствующие показатели качества государственной услуги.

****В соответствии с ведомственным перечнем государственных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными учреждениями города Москвы.

*****На период сдачи отчетности.

6.3. Иные требования к отчетности об исполнении государственного задания

Предоставление аналитических отчетов о результатах работы ГБУ Жилищник района

Утверждение плана ФХД

Ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять учредителю ежеквартальный отчет (нарастающим итогом) о выполнении государственного задания по форме, установленной учредителем.

7. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) государственного задания

